

Arbetsmiljöpolicy OrganoWood

Bakgrund

Verksamheten ska aktivt verka för att skapa en socialt, fysiskt och psykiskt sund arbetsplats för alla medarbetare genom att förebygga risken för arbetsskador och arbetsrelaterad ohälsa. Minimikravet för verksamheten är att i alla avseenden följa lagar, förordningar, myndighetskrav och försäkra att det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs som en integrerad del i den ordinarie verksamheten. Det systematiska arbetsmiljöarbetet innebär att undersöka, förebygga, genomföra och följa upp åtgärder. Arbetsmiljöarbetet ska även innefatta jämställdhet, mångfald, kompetensutveckling, inflytande och ansvar, friskvård, stresshantering, droger och missbrukshantering, frågor kring hot och våld samt organisationsutveckling. För mer information om arbetsmiljön, läs på www.arbetsmiljoverket.se och om Arbetsmiljölagen.

Syfte

Syftet med OrganoWood AB:s arbetsmiljöarbete är att samtliga medarbetare ska känna glädje och tillfredsställelse med arbetet och trivas på arbetsplatsen. Syftet är även att minimera fysiska eller psykiska arbetsrelaterade skador som uppkommit p.g.a. felaktig arbetsmiljö.

Ansvarsområden

Bolagets ledning har ett övergripande ansvar för att verksamheten arbetar med arbetsmiljön enligt lagar, förordningar och uppställda mål. Varje chef har ansvar för att medarbetarna följer de lagar och regler som finns och att arbetsmiljöarbetet är en del av den dagliga verksamheten. De ska också se till att arbetsmiljöansvaret är tydligt delegerat inom organisationen och att delge medarbetaren den information som finns i arbetsmiljöpolicyn. Varje medarbetare har ansvar för att följa instruktioner och föreskrifter och att vara uppmärksamma på och genast rapportera eventuella risker och hot mot en god arbetsmiljö. För bolagets struktur och verksamhetsansvariga se bolagets Ledningssystem.

Skyddsombud och skyddskommitté

Ett skyddsombud ska utses för bolaget av bolagets medarbetare. Skyddsombudet ska påpeka brister i arbetsmiljön, delta i planeringen av allt som har en betydelse för arbetsmiljön, delta i skyddsronder och underteckna arbetsskadeanmälningar. Innebär visst arbete omedelbar och allvarlig fara för medarbetarnas liv eller hälsa och kan skyddsombudet bestämma att arbetet skall avbrytas i avvaktan på ställningstagande av Arbetsmiljöverket.

Arbetsmiljöarbetets riktlinjer

Arbetsmiljöarbetet är en kontinuerlig process som årligen ska ses över av ledningen i samråd med skyddsombudet. Följande punkter ska bolaget årligen ta upp och se över:

- Årlig utvärdering av bolagets arbetsmiljö genom en arbetsmiljörevision

Datum: 150402

Utfärdat av: Jens Hamlin

©2015 OrganoWood AB

- Målsättning för vad som ska förbättras
- Formulering om ett arbetsmiljöprogram för att genomföra förbättringarna.
- Utse ansvariga för att förbättringarna genomförs

Handlingsplan och rutiner

Det ska årligen tas fram uppdaterad handlingsplaner och rutiner för hur man förebygger och åtgärdar uppkomna problem i arbetsmiljön. Dessa handlingsplaner och rutiner ska vara väl kända för alla medarbetarna inom verksamheten. Om olycksfall uppstår i arbetet ska ansvarig chef anmäla detta till Försäkringskassan, genom att göra en Arbetskadearmälan. Skyddsombudet ska även ta del av anmälan och underteckna Arbetskadearmälan.

Denna arbetsmiljöpolicy är fastställd av OrganoWoods ledning 2015-04-02.

Jens Hamlin

VD

Tel.: 08-684 001 14